

Согласовано
Начальник управления культуры
администрации города Тулы
Н.Б. Токовая



Утверждено
На заседании Совета Школы
МОУДОД «Детская школа
искусств № 4» г. Тулы
Протокол № 7 от 14.01.2013 г.

**Положение
о порядке привлечения (поступления),
расходования и учета целевых (благотворительных) взносов**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения (поступления), расходования и учета целевых (благотворительных) взносов, (далее - Положение), разработано в соответствии с Уставом МОУДОД «Детская школа искусств № 4» г. Тулы, Законом РФ от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», приказом Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 г. № 504 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей», Законом РФ от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и утверждено на Совете МОУДОД «Детская школа искусств №4» г. Тулы (далее – Школа).

1.2. Положение регулирует порядок привлечения (поступления), расходования и учета добровольных целевых (благотворительных) взносов. Основными принципами привлечения (поступления), расходования и учета целевых взносов являются: добровольность, законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

1.3. Целевыми (благотворительными) взносами являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь юридических лиц, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Порядок привлечения (поступления) целевых (благотворительных) взносов.

2.1. Целевые (благотворительные) взносы могут привлекаться Школой только на добровольной основе. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих взносов.

2.2. Целевые (благотворительные) взносы могут быть переданы Школе физическими и юридическими лицами в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами собственности, выполнения работ и предоставления услуг.

2.3. Целевые (благотворительные) взносы также могут выражаться в добровольном, безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Школы и прилегающей к ней территории, ведению спецкурсов, кружков, оформительских и других работ, оказанию помощи в проведении мероприятий.

2.4. Передача целевых (благотворительных) взносов в виде денежных средств, осуществляется в безналичном порядке через банк на расчетный счет Школы, указанный в квитанции. По желанию физических и юридических лиц на внесение таких взносов может быть заключен соответствующий договор.

3. Порядок расходования целевых (благотворительных) взносов.

3.1. Целевые (благотворительные) взносы привлекаются Школой в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

3.2. Если цели взносов не обозначены, то они расходуются по усмотрению руководителя Школы по согласованию с Советом Школы и должны быть направлены на содействие уставной деятельности Школы в сфере образования и культуры, а именно: на укрепление материально-технической базы Школы; на реализацию концепции развития Школы; на организацию образовательного и воспитательного процесса; на приобретение сценических костюмов, обуви, музыкальных инструментов, книг и учебно-методических пособий; на приобретение наглядных пособий для создания интерьеров эстетического оформления Школы; на благоустройство территории Школы; на содержание и обслуживание множительной техники Школы; на обеспечение проведения внеклассных мероприятий с учащимися; на участие в конкурсах и фестивалях различных уровней; на организацию посещения концертов, выставочных залов, музеев; на организацию, проведение, оформление выставок, спектаклей и других праздничных и отчетных мероприятий с участием учащихся Школы.

4. Порядок учета и контроля целевых (благотворительных) взносов.

4.1. Учет поступивших целевых (благотворительных) взносов осуществляется Школой в соответствии с Федеральным законом РФ № 402-ФЗ от 06.12.2011 г. «О бухгалтерском учете» и в соответствии с действующими Инструкциями по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденных Минфином России.

4.2. Целевые взносы в виде имущества передаются Школе по договору и акту приема-передачи, которое (имущество) подлежит включению в реестр объектов муниципальной собственности и дальнейшей государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами по договору.

4.3. Контроль за поступлением, расходованием целевых взносов осуществляет Совет Школы.

4.4. Ответственность за целевое использование взносов несет руководитель и главный бухгалтер Школы.

4.5. Информацию о целевом использовании полученных целевых взносов от физических и юридических лиц, предоставляется по желанию (просьбе) лица, внесшего такой взнос.

4.6. Настоящее Положение является локальным актом Школы.