

Приложение к приказу МБУДО ДШИ №4  
от 14 мая 2021 г. № 36-04-03/20

Согласие с Положением о конфликте интересов должностных лиц МБУДО ДШИ №4  
Уткаин С.Н.

3. Педагогический конфликт интересов – это конфликт интересов между работником, осуществляющим свою профессиональную деятельность в сфере образования и воспитания, и его родственниками, а также между работником и лицами, имеющими непосредственное отношение к его профессиональной деятельности, в том числе родителями, близкими родственниками, супружеской парой, гражданской парой, а также иными лицами, имеющими непосредственное отношение к его профессиональной деятельности. В Приложении 1 к Положению о конфликте интересов должностных лиц МБУДО ДШИ №4 приведены краткие определения конфликта интересов.

4. Основной задачей настоящего Положения является определение конфликта интересов, а также установление принципов его предотвращения и урегулирования.

### Положение о конфликте интересов должностных лиц МБУДО ДШИ №4

- избегать конфликта интересов в процессе профессиональной деятельности, не допускать его возникновение.

- избегать конфликта интересов, связанных с конфликтами интересов и конфликтами устремлений.

- избегать конфликта интересов профессионала и работника при урегулировании конфликта интересов.

- избегать работника от профессионализма в связи с конфликтом интересов, который был создан в связи с его профессиональной деятельностью.

5. Принципы предотвращения конфликта интересов должностных лиц МБУДО ДШИ №4:

- избегать создания конфликта интересов при работе с родителями.

2021 г.

1. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов МБУДО ДШИ № 4 (далее - Школа) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами МБУДО ДШИ № 4. Настоящее Положение утверждено в целях предотвращения конфликта интересов в деятельности работников организации и возможных негативных последствий.

2. Положение о конфликте интересов - это локальный нормативный акт, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Школы в ходе выполнения ими трудовых обязанностей. Действие настоящего положения распространяется на всех работников Школы, в том числе внешних совместителей.

3. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей или при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации. В Приложении 1 к настоящему Положению содержится примерный перечень возможных ситуаций конфликта интересов.

4. Основной задачей деятельности Школы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения. В основу работы по управлению конфликтом интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка reputационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов организации и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован.

5. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников Школы. Устанавливаются следующие вида раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

6. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов. Органом, осуществляющим рассмотрение представленных сведений и урегулирование конфликта интересов, является Комиссия по противодействию коррупции

7. Школа берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена Комиссией с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

В итоге этой работы Комиссия может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

Комиссия также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из организации по инициативе работника.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее "мягкую" меру урегулирования из возможных, с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более "мягкие" меры оказались недостаточно эффективными.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам организации.

8. Настоящим Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Школы;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Возможные способы урегулирования конфликта интересов, принятые решением, которое является предметом заявления интересов, могут работники избежать, если избегнуть или изменить выполнение своих должностных обязанностей, связанных с возможностью конфликта интересов, установив такое отношение к работе, которое не будет способствовать возникновению конфликта интересов.

3. Работник Школы или лицо, с которым связан личный конфликт интересов, которое является предметом заявления интересов, руководствуясь работника обязанностью выполнять иной вид деятельности, отличной от выполнения конфликта интересов, которое является предметом заявления интересов.

4. Работник Школы или лицо, с которым связан личный конфликт интересов, которое является предметом заявления интересов, которое имеет более высокий ранг в организационной структуре, чем руководитель, который устанавливает право откладывать или отменять конфликт интересов.

Возможные способы урегулирования конфликта интересов, принятые решением, которое является предметом заявления интересов, являются грубыми обязанностями работника, которые имеют право откладывать или отменять конфликт интересов.

5. Работник Школы или лицо, с которым связан личный конфликт интересов, которое имеет финансовые или имущественные обязательства перед организацией, которая имеет личные отношения с организацией, имеющиеся у которых отличаются или являются не конкретными.

Возможные способы урегулирования конфликта интересов, принятые решением, которое является предметом заявления интересов, являются грубыми обязанностями работника, который имеет право откладывать или отменять конфликт интересов, связанный с выполнением функций или осуществлением обязательств.

## Приложение 1

### ТИПОВЫЕ СИТУАЦИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

1. Работник Школы в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника от принятия того решения, которое является предметом конфликта интересов.

2. Работник участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которым связана его личная заинтересованность.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; перевод работника на иную должность или изменение круга его должностных обязанностей.

3. Работник организации или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, выполняет или намерен выполнять оплачиваемую работу в иной организации, имеющей деловые отношения с организацией, намеревающейся установить такие отношения или являющейся ее конкурентом.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; рекомендация работнику отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы; отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов.

4. Работник Школы или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, владеет ценными бумагами организации, которая имеет деловые отношения с организацией, намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; изменение трудовых обязанностей работника.

5. Работник Школы или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, имеет финансовые или имущественные обязательства перед организацией, которая имеет деловые отношения с организацией, намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; изменение трудовых обязанностей работника; помочь работнику в выполнении финансовых или имущественных обязательств.

6. Работник Школы принимает решения об установлении (сохранении) деловых отношений Организации с организацией, которая имеет перед работником или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника, финансовые или имущественные обязательства.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; изменение трудовых обязанностей работника.

7. Работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного или иного работника организации, в отношении которого работник выполняет контрольные функции.

Возможные способы урегулирования: рекомендация работнику вернуть дорогостоящий подарок дарителю; установление правил корпоративного поведения, рекомендующих воздерживаться от принятия дорогостоящих подарков; перевод работника на иную должность или изменение круга его должностных обязанностей.

8.Работник Школы использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.

Возможные способы урегулирования: установление правил корпоративного поведения, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей им известной в связи с выполнением трудовых обязанностей.